

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Курганинский аграрно-технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ГАПОУ КК «КАТТ»
Протокол № 9 от 27.04.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГАПОУ КК
«КАТТ»

Н.Н.Погибелева
приказ и.о. директора техникума
от «27» апреля 2022 г. №327

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
в государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно-
технологический техникум»
на 2022/2023 учебный год**

**Красное Поле
2022**

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум» (далее – образовательное учреждение, техникум) на 2022/2023 учебный год (далее – Правила приёма) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», часть 3 статьи 55; часть 4 статьи 68.

- Постановлением правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 г. № 60770);

- Приказом Минпросвещения России от 16.03.2021 г. № 100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457» (зарегистрировано в Минюсте России 16.04.2021 г. № 63159);

- Приказом Минпросвещения России от 30.04.2021 г. № 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457» (зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2021 г. № 63651);

- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14.01.2022 г. № 12 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», от 31 марта 2020 г. № 185 «О введении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Краснодарского края»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

- Рекомендациями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID— 2019 от 13.05.2020 года №23-00-05/1-7980-2020;

- Уставом государственного автономного профессионального

образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум»;

1.2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Краснодарского края, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджета Краснодарского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об образовании.

1.3. Прием в техникум лиц для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное образование.

1.4. В соответствии с ч.3 ст.55, ч.4 ст.68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт средств бюджета Краснодарского края является общедоступным.

1.5. Контрольные цифры приёма граждан для обучения за счёт средств бюджета Краснодарского края устанавливаются министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на конкурсной основе.

Техникум на 2022-2023 учебный год осуществляет приём:

Код	Наименование специальности	Форма обучения	База	Количество мест приема
43.02.15	Поварское и кондитерское дело (квалификация «Специалист по поварскому и кондитерскому делу»)	Очная	9 классов	25
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (квалификация «Техник»)	Очная	9 классов	25
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (квалификация «Техник-механик»)	Очная	9 классов	25
35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства (квалификация «Техник-электрик»)	Очная	9 классов	25
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества	Очная	9 классов	25

	потребительских товаров (квалификация «Товаровед-эксперт») Ветеринария			
36.02.01	(квалификация «Ветеринарный фельдшер»)	Очная	9 классов	25
08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Очная	9 классов	25
35.01.13	Тракторист-машинист с/х производства.	Очная	9 классов	25
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Очная	9 классов	25
43.01.02	Парикмахер	Очная	9 классов	25
36.01.03	Тренер - наездник лошадей	Очная	9 классов	25
36.01.03	Тренер - наездник лошадей	Очная	11 классов	25
38.01.02	Продавец, контролер-кассир	Очная	9 классов	25

1.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования техникум осуществляет приём сверх установленных контрольных цифр приёма для обучения на основе договоров об образовании.

1.7. Образовательное учреждение вправе осуществлять в пределах, финансируемых за счёт средств бюджета Краснодарского края контрольных цифр приёма, приём обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, заключёнными с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями не на условиях целевого приема.

1.8. Образовательное учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии назначается директор ГАПОУ КК «КАТТ», либо лицо, замещающее директора на период его отсутствия.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением, утверждаемым приказом директора.

2.3. Работу Приемной комиссии делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, назначаемый приказом.

2.4. При поступлении в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством

Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения приёма граждан в образовательную организацию среднего профессионального образования необходимые для информационного обеспечения приёма граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Образовательное учреждение объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Образовательное учреждение ознакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) (в том числе через информационные системы общего пользования) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение образовательное учреждение размещает информацию на официальном сайте техникума **<http://katt-kk.ru>** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте техникума информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в техникум;
- Порядок приема на обучение по договорам об образовании с юридическими и (или) физическими лицами;
- перечень специальностей, профессий по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- информацию о поступлении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приёма по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об образовании, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об образовании.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (8-86147-2-25-83) и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Приём в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Сроки приёма документов на очную форму обучения **с 20 июня до 15 августа**. При наличии свободных мест в техникуме приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приёма документов на заочную форму обучения **с 20 июня до 15 августа**. При наличии свободных мест в техникуме приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;

Поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

- медицинскую справку установленного образца, согласно постановлению Правительства РФ от 14 августа 2013 г. №697 «Об

утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» для поступающих на специальности: «Ветеринария».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании или о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, атак же свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, так же свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99 – ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении

соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации его подтверждающем;

- специальность, профессию, для обучения, по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании);

- потребность в предоставлении общежития.

В заявлении так же фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с поступлением в техникум персональных данных поступающих;

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить (представить) в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), по адресу: 352430, РФ, Краснодарский край, г. Курганинск, ул. Р.Люксембург, 293 (приемная комиссия);

- в электронной форме посредством по электронной почте: priem_katt23@mail.ru.

- Через ЕПГУ (госуслуги)

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

5. Вступительные испытания

5.1 Вступительные испытания при приеме на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум» по специальностям (профессиям) среднего профессионального образования не проводятся.

6. Особенности проведения приема на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Лица из числа инвалидов и лица с ограниченными возможностями здоровья принимаются в техникум на общих основаниях.

7. Зачисление в техникум

7.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки:

на очную форму обучения – до **20 августа 2022 года**;

на заочную форму обучения – до **20 августа 2022 года**;

через оператора почтовой связи до **15 августа 2022 года**.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) о квалификации **22 августа** издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается nasledующий рабочий день после издания на информационном стенде Приёмной комиссии и официальном сайте техникума.

7.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Краснодарского края, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения

поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- Расчет среднего балла по документу об образовании производится для статистической обработки информации по поступающим. Средний балл определяется путем деления суммы оценок всех предметов на количество предметов в документе об образовании. Средний балл устанавливается с точностью до тысячных (третьего знака после запятой).

7.3.1. При равном количестве баллов к зачислению имеют преимущество следующие категории абитуриентов:

- поступающие, имеющие наличие договора о целевом обучении;
- поступающие, имеющие наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- поступающие, имеющие наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- поступающие, имеющие наличие статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;
- поступающие, ранее других подавшие документы в Приемную комиссию согласно журнала регистрации поступающих.

7.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

8. Заключительные положения

Настоящие правила рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются директором образовательного учреждения.

Все изменения и дополнения к настоящим правилам вступают в юридическую силу после прохождения вышеперечисленной процедуры.

Ответственный за разработку:
Заместитель директора
по учебно-производственной работе

Ю.А. Спесивцева

Согласовано:
Юрисконсульт

А.А.Цыбульников